



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo europeo di sviluppo regionale

Liceo Artistico Statale "P. Petrocchi"

P.zza S. Pietro, 4 - 51100 Pistoia Tel. 0573 364708 C.F. 80010010470

e-mail ptsd010005@istruzione.it pec ptsd010005@pec.istruzione.it e-mail segreteria info@liceoartisticopistoia.edu.it

Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Azione 10.2.2A Avviso Nota 36723 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 - Iniziativa CARE) CUP G54C23000050007

Al/la Prof./Prof.ssa

CIPRIANI FRANCESCO

All'Albo Pretorio

All'Amministrazione Trasparente

**Oggetto: Incarico in qualità di ESPERTO interno - Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Azione 10.2.2A Avviso Nota 36723 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 - Iniziativa CARE) CUP G54C23000050007**

#### Il Dirigente Scolastico

- Visto l'art. 25 del decreto l.g.s. n. 165/2001 comma 5;
- Visto l'avviso pubblico Nota 36723 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 - Iniziativa CARE);
- Vista la candidatura inoltrata il 17.03.2023;
- Vista la lettera di autorizzazione al progetto prot. n. AOOGABMI-65546;
- Vista la delibera del collegio docenti del 08.05.2023 con elenco dei docenti nominati;
- Accertata la disponibilità del docente;
- Visto il comma 10 dell'articolo 53 del Decreto Legislativo numero 165/2001;

#### NOMINA

La S.V. in qualità di **ESPERTO** nel **PROGETTO Recupero lingua italiana, inglese e matematica** per le attività connesse al modulo **La grammatica della lingua italiana, il lessico, la struttura e la composizione** per complessive ore 10. Il trattamento economico corrisponderà al massimale di costo ora formazione con un valore onnicomprensivo di euro 70,00/ora al lordo di ogni onere, spesa o contributo, per massimo il numero di ore indicato in ciascun modulo. Il compenso sarà corrisposto a prestazione ultimata, successivamente alla verifica dei risultati previsti dalla funzione all'interno del modulo e successivamente all'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

#### FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO

1. realizzare le attività formative ed essere responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti;
2. accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi;
3. articolare le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di

**Liceo Artistico Statale "P. Petrocchi"**

**P.zza S. Pietro, 4 - 51100 Pistoia Tel. 0573 364708 C.F. 80010010470**

**e-mail ptsd010005@istruzione.it pec ptsd010005@pec.istruzione.it e-mail segreteria info@liceoartisticopistoia.edu.it**

**Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”  
2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Azione 10.2.2A Avviso  
Nota 36723 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 - Iniziativa CARE) CUP G54C23000050007**

- ogni modulo formativo sulla base del programma definitivo ed in coordinamento con gli eventuali altri esperti del modulo;
4. svolgere in pratica le azioni formative, in presenza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via);
  5. gestire il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi, in coordinamento con gli eventuali altri esperti del modulo;
  6. verificare gli obiettivi stabiliti in fase di progettazione partecipando anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico, in coordinamento con gli eventuali altri esperti del modulo;
  7. collaborare con il Tutor nel fornire assistenza agli studenti e risolvere le eventuali problematiche;
  8. partecipare alle riunioni relative al modulo di sua competenza e predisporre il materiale didattico da utilizzare in sede di formazione, in coordinamento con gli eventuali altri esperti del modulo;
  9. garantire il rispetto della regolamentazione deliberata dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto in ordine alla partecipazione degli allievi alle attività;
  10. rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.

**CAUSE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL RAPPORTO DI LAVORO**

- violazione degli obblighi contrattuali espletate nelle funzioni e nei compiti dell'esperto;
- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- il giudizio negativo espresso dal gruppo di progettazione a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione;
- la soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

Il Dirigente scolastico  
Elisabetta Pastacaldi

Per accettazione

Francesco Lini